

INFORMACJA DODATKOWA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:

1.

1.1 nazwę jednostki : **Przedszkole Samorządowe nr 7**

1.2 siedzibę jednostki : **62 – 700 Turek, ul. Osiedle Wyzwolenia 1a**

1.3 adres jednostki : **62 – 700 Turek, ul. Osiedle Wyzwolenia 1a**

1.4 podstawowy przedmiot działalności jednostki :

Wychowanie przedszkolne, którego celem jest wspieranie rozwoju dziecka i przygotowanie go na rozpoczęcie nauki w szkole.

2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem : **01.01.2019 – 31.12.2019**

3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe : **nie dotyczy**

4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) :

Jednostka prowadzi rachunkowość zgodnie z przepisami:

- ustawy z dn. 29.09.1994r o rachunkowości (tekst jednolity z 2018r. poz. 395 ze zm.)

- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2017r poz. 2077 ze zm.)

- rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetu jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy ceowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 1911 ze zm.)

W sprawach nieuregulowanych przepisami przyjmuje się Krajowe Standardy Rachunkowości.

Ponoszone koszty ujmuje się na kontach zespołu 4 „ Koszty wg rodzajów i ich rozliczenie”

Dochody księguje się w terminie wpływu a wydatki w terminie zapłaty. Stosuje się uproszczenie polegające na zbiorczym księgowaniu operacji gospodarczych jednorodnych przeprowadzonych w jednym dniu na podstawie zestawienia zbiorczego. Ze względu na nieistotną wartość nie rozlicza się kosztów w czasie tj. prenumerata, abonamenty, ubezpieczenia mienia – nie podlegają rozliczeniom międzyokresowym a księgowane są w miesiącu ich poniesienia.

Środki trwałe i WNiP o wartości początkowej do 10.000 umarza się jednorazowo, a wartości powyżej 10.000 – amortyzuje się raz w roku metodą liniową. Amortyzacje środków trwałych nalicza się stosując stawki określone w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, a amortyzacje WNiP stosując stawkę 20% . Dla środków trwałych o wartości jednostkowej powyżej 500 zł prowadzona jest ewidencja analityczna wartościowa i ilościowa, a dla pozostałych środków trwałych o wartości jednostkowej poniżej 500 zł prowadzi się tylko ewidencje ilościową.

5. inne informacje : **nie dotyczy**